

學位論文延後公開申請書填表說明

- 一、國家圖書館、國立屏東大學(以下簡稱本校)學位論文延後公開申請書(以下簡稱延後公開申請書)，為「紙本論文」延後公開申請，原因限表單內所列三項因素，且須**提供相關證明文件**，餘概不受理。
- 二、延後公開申請書之「學校認定／審議單位」及相關內容規範，依本校 108 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議如下：
 1. 學校認定／審議單位章戳，由「**系(所)主管**」核章。
 2. **延後公開以不超過 5 年為原則**。
- 三、延後公開經申請，「博碩士論文系統」即隱藏「中、英文摘要」欄位；若勾選「書目資料延後公開」，則代表於博碩士論文系統完全隱藏論文資訊(即無此篇論文)。
- 四、延後公開申請書「正本」及**相關證明文件**，請依下列各單位「夾附」於紙本論文內(一單位一張)，如**未夾附視同未申請延後公開**。
 1. 系(所)
 2. 圖書館
 3. 註冊組、進修教學組、專案業務組 (轉送國家圖書館)
- 五、申請流程

1. 研究生據實填寫申請書各項內容並**檢附相關證明文件**。
2. 指導教授、系(所)主管簽(核)章。
3. 「**延後公開申請書**」及「**相關證明文件**」(請合併為單一 PDF 檔)須**上傳博碩士論文系統**，與數位論文上傳審核併同辦理。
4. 持延後公開申請書(含相關證明文件)及本填表說明，至系(所)、圖書館、註冊組...等畢業論文繳交單位辦理。
 - (1) 繳交各單位之延後公開申請書內容應一致
 - (2) 圖書館請至「典閱組」辦理
5. **研究生留存本填表說明備查，不須上傳論文系統**。

同意

申請人聲明：我已詳閱上述各項說明，延後公開申請書(含相關證明文件)業經指導教授、系(所)主管簽名，如有不符或變造之情事，申請人將被撤銷申請資格，相關法律責任並由申請人自行負責。

研究生：

(簽名)

(以下由各單位收件「延後公開申請書(含相關證明文件)」後核章)

系(所)

註冊組、進修教學組、專案業務組

圖書館

本說明表單各收件單位可複印留存備查

編號：

國家圖書館、國立屏東大學學位論文延後公開申請書

Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國_____年____月____日

Application Date: _____ / _____ / _____ (YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name		學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國____年____月 ____/____
學校名稱 University	國立屏東大學		系所名稱 School/Department		
論文名稱 Thesis/ Dissertation Title					
延後公開 原因 Reason for Embargo	<input type="checkbox"/> 涉及機密 Contains information pertaining to the secret. <input type="checkbox"/> 專利事項，申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.				
申請事項 Options	<input type="checkbox"/> 紙本論文延後公開 Delay public access to the printed copies of my thesis, but leave the online bibliographic record open to the public.		<input type="checkbox"/> 書目資料延後公開 Delay public access to online bibliographic record of my thesis.		
公開日期 Delayed Until	民國_____年____月____日 ____/____/____ (YYYY/MM/DD)		<input type="checkbox"/> 不公開 Prohibited from public access.		
電子郵件 Email Address			連絡電話 Contact Number		

申請人簽名：

指導教授簽名：

Applicant Signature：

Advisor Signature：

學校認定／審議單位章戳：

Seal of the Authorization Institute：

【說明】

- 依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函及109年3月13日臺教高通字第1090027810號函，請據實填寫本申請書並檢附由學校認定或審議單位認定之證明文件，經由學校向本館提出申請，無認定或審議單位章戳者退回學校處理。
- 論文尚未送交國家圖書館，請於提送論文時，夾附親筆簽名申請書1份。
- 論文已送達國家圖書館，請將親筆簽名申請書一式2份掛號郵寄10001臺北市中山南路20號國家圖書館館藏發展及書目管理組，並於信封註明「學位論文延後公開申請書」。
- 本館保存之學位論文依學位授予法應提供公眾於館內閱覽紙本，或透過獨立設備讀取電子資料庫，二者依表單填寫日期公開。

【Notes】

- Please fill in all blanks and attach the certification documents approved by the university and apply through the university. The application form will not be accepted for processing until all information, signatures, and stamps are included.
- If the thesis or dissertation is not yet submitted to the NCL, please attach the signed application form to the thesis or dissertation.
- If the thesis or dissertation has been submitted to the NCL, please send a registered letter with 2 copies of the signed application form attached. The letter should be addressed to "Collection Development Division", National Central Library with a note in the envelope indicating "Application for delay of public release" to the following address. No.20, Zhongshan S. Rd., Zhongzheng District, Taipei City 10001, Taiwan (R.O.C.)
- The delayed date of printed copies and the independent viewing equipment will synchronize.

(以下由國圖填寫 For Internal Use)

承辦單位－館藏組：_____ 日期/處理狀況：

典藏地：_____ 登錄號：_____ 索書號：_____

會辦單位－知服組：_____ 日期：_____ 移送並註記，原上架日期：_____

論文系統：_____ 日期：_____